

# ДОГОВОР № 209

об организации и проведении (учебной, производственной (технологическая практика; педагогическая практика; конструкторская практика; научно-исследовательская работа), преддипломной, практики студентов(а)

г. Самара

«29» 04 2016 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «СамГТУ»), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице начальника Управления высшего образования Лукьяновой Альбины Николаевны, действующего на основании доверенности № 15-01/833 от 19.11.2015 г., с одной стороны и Товарищество собственников жилья «Люкс Комфорт» именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице управляющего Ефремова Владимира Анатольевича, действующего на основании доверенности от 29.02.2016г., с другой стороны, заключили настоящий договор.

## 1. Предмет договора

1.1 Настоящий Договор заключен с п.п. 6 – 8 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке проведения практики студентами образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.03.2003 N 1154, и регулирует порядок организации проведения практики, а также условия предоставления мест для прохождения практики студентами ВУЗа.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Предприятие обязуется организовать прохождение (учебной, производственной (технологическая практика; педагогическая практика; конструкторская практика; научно-исследовательская работа), преддипломной)) практики студентов(а) Университета.

## 2. Обязательства сторон

2.1. *Предприятие обязуется:*

2.1.1. Предоставить университету места(о) проведения (учебной, производственной (технологическая практика; педагогическая практика; конструкторская практика; научно-исследовательская работа преддипломной)) практики студентов(а) в сроки, определенные настоящим договором в соответствии с графиком учебного процесса университета.

Направление, профиль (бакалавры, магистры) Специальность (специалисты) Код специальности (аспиранты)	ФИО	Курс	Кол-во студ-ов	Сроки практики		Вид практики
				Начало	окончание	
38.03.03	Кирица Анастасия Витальевна	2	1	04 июля 2016	17 июля 2016	учебная

2.1.2. Обеспечить студентам(у)–практикантам(у) условия безопасной работы.

2.1.3. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте, оформлением установленной документации. В необходимых случаях проводить обучение студентов(а) практикантов(а) безопасным методам работы.

2.1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами(ом) – практикантами(ом) программ (учебной, производственной (технологическая практика; педагогическая практика; конструкторская практика; научно-исследовательская работа), преддипломной)) практики. Не допускать использования студентов(а) – практикантов(а) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студента.

2.1.5. Назначить студентам(у) – практикантам(у) руководителя практикой в подразделениях (цеха, отделах, лабораториях и т.д.) предприятия.

2.1.6. Предоставить студентам(у) – практикантам(у) возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой разрешенной документацией для успешного освоения студентом программы практики.

2.1.7. Расследовать комиссией совместно с представителями университета несчастные случаи произошедшие на предприятии с студентами(ом) – практикантами(ом) университета во время прохождения ими(и) практики и учитывать на предприятии в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

2.1.8. Сообщать в университет о всех случаях нарушения студентами(ом) – практикантами(ом) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия .

2.1.9. Написать отзыв о работе студентов(а)-практикантов(а) по окончании практики в дневнике (учебной, производственной (технологическая практика; педагогическая практика; конструкторская практика; научно-исследовательская работа), преддипломной) практики.

## 2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Предоставить предприятию за месяц до начала практики для согласования программу (учебной, производственной (технологическая практика; педагогическая практика; конструкторская практика; научно-исследовательская работа), преддипломной) практики, календарный график прохождения практики.

2.2.2. Назначить студентам(у)-практикантам(у) руководителя практики от университета.

2.2.3. Обеспечить соблюдение студентами(ом) – практикантами(ом) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия .

2.2.4. Оказывать работнику предприятия - руководителю практики студентов(а) - методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.5. Принимать участие в расследовании комиссией предприятия несчастных случаев, произошедших с студентами(ом) – практикантами(ом), в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

## 3. Срок действия договора

3.1. В двухнедельный срок с момента получения договора предприятие должно выслать университету один экземпляр оформленного договора.

3.2. Настоящий договор действует с момента его подписания двумя сторонами до окончания сроков практики .

## 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов(а) в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке, разногласия оформляются протоколом разногласий, подписанным обеими сторонами.

## 5. Заключительные положения

5.1. Договор составлен в двух экземплярах по одному каждой из сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к договору действительны лишь в том случае, если они подписаны обеими сторонами.

## 6. Юридические адреса сторон

6.1. **Университет** : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «СамГТУ»)  
Почтовые реквизиты: Россия, 443100, г. Самара, ул. Молодогвардейская, 244.

Телефон (846) 278-43-11, тел./факс (846) 278-43-21.

6.2. **Предприятие**: Товарищество собственников жилья «Люкс Комфорт»

Почтовые реквизиты: 443091, г. Самара, ул. Стара Загора, д.205.

Телефон 8-927-657-89-24, mail:ТСЖ-205@yandex.ru



201 г.